

Утверждено:  
приказом директора МБОУ СОШ № 4  
от 30.01.2014г. № 14/1

Принято педагогическим советом  
от 30.01.2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в муниципальном**  
**бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4»**  
**городского округа Спасск-Дальний.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4», иными нормативно-правовыми актами.

**1.2.** Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4».

**1.3.** Система дополнительных платных образовательных услуг предназначена для:

**1.3.1.** Обеспечения целостности и полноты реализации образовательной системы школы.

**1.3.2.** Удовлетворения образовательных потребностей учащихся, их родителей. **1.3.3.** Социальной защиты сотрудников учреждения через предоставление им дополнительного источника пополнения бюджета.

**1.3.4.** Покрытия дефицита бюджетного финансирования деятельности учреждения.

**1.3.5.** Совершенствования учебно-материальной базы учреждения.

**2. ВИДЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**2.1.** Дополнительные платные образовательные услуги – образовательные услуги учреждения, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, государственными образовательными стандартами и оказываемые на договорной основе.

**2.2.** Дополнительные платные образовательные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной образовательной деятельности учреждения, подлежащей финансированию из средств бюджета.

**2.3.** Школа вправе оказывать следующие виды дополнительных платных образовательных услуг:

- «Современные танцы «Хип – хоп»», «Пауэрлифтинг» «Фитнес», «Школа будущего первоклассника», фольклорная студия «Русские напевы»;
- организовать преподавание специальных курсов и циклов дисциплин: «Курс практического права», «Всемогущий и занимательный синтаксис», «Игровой английский», «Информатика для младших школьников», «Параметры в школьном курсе математики», «Русское правописание: орфография и пунктуация», «Экономика - практический курс»;
- проводить репетиторство с обучающимися из других образовательных учреждений;
- проводить занятия по углубленному изучению предметов: «Углубленное изучение истории», «Углубленное изучение обществознания», «Углубленное изучение физики», «Углубленное изучение английского языка», «Углубленное изучение химии», «Углубленное изучение математики», «Углублённое изучение русского языка»;
- организовать группу продлённого дня.

### **3. УСЛОВИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**3.1.** Учреждение имеет право оказывать платные образовательные услуги, если это предусмотрено Уставом .

**3.2.** Предоставление платных образовательных услуг потребителям осуществляется при наличии *лицензии* на осуществление соответствующей образовательной деятельности.

**3.3.** По каждому виду платных образовательных услуг образовательное учреждение должно иметь образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий.

**3.4.** Учреждение обязано создать условия для проведения дополнительных платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся и воспитанников.

**3.5.** Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, согласно статусу образовательного учреждения, направленные на совершенствование образовательного процесса при наличии имеющихся условий и средств (в т.ч. снижение наполняемости классов (групп); деление на подгруппы против установленных норм; сдача экзаменов в порядке экстерна; дополнительные занятия с неуспевающими и иные услуги, предусмотренные типовыми Положением об образовательных учреждениях, не рассматриваются как платные дополнительные образовательные услуги.

**3.6.** Платные образовательные услуги оказываются на добровольной основе всем желающим на основании договора между школой и потребителями.

### **4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**4.1.** При наличии условий, перечисленных в разделе 3 настоящего положения, учреждение, имеющее лицевой счет в УФК по Приморскому краю, для организации предоставления дополнительных платных образовательных услуг необходимо:

**а)** Уведомить служебным письмом Управление образования администрации городского округа Спасск-Дальний об организации деятельности по предоставлению конкретных видов образовательных услуг в текущем учебном году.

**б)** Представительному органу учреждения разработать Положение о расходовании внебюджетных средств, которое утверждается высшим органом управления учреждения (Совет учреждения), действующим в соответствии с Уставом учреждения, и вводится в действие приказом директора учреждения.

**в)** Издать приказ директора учреждения об организации конкретных видов дополнительных платных образовательных услуг с определением кадрового состава, занятого предоставлением этих услуг. В приказе назначить ответственного за организацию дополнительных платных образовательных услуг с обозначением круга его обязанностей.

**г)** Для ознакомления потребителей подготовить перечень дополнительных платных образовательных услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека или группу учащихся и представить его на общем родительском собрании.

**д)** Принять заявления у родителей обучающихся (воспитанников), желающих получать дополнительные платные образовательные услуги. На основании заявлений сформировать группы, составить график оказания дополнительных платных образовательных услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает.

**е)** Исходя из определенной договорной стоимости одного часа дополнительных платных образовательных услуг на человека, количества учебных часов по утвержденной программе и графика оказания услуг, произвести расчет месячного размера родительской платы, составить смету доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год и заключить с потребителями договоры на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

**ж)** Оформить трудовые и гражданско-правовые отношения с работниками и специалистами, занятыми в предоставлении дополнительных платных образовательных услуг:

заключить со специалистами, занятыми преподавательской деятельностью, организацией дополнительных платных образовательных услуг, договоры возмездного оказания услуги по обучению; с работниками, занятыми обеспечением и обслуживанием деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг – договор подряда; при условии, что деятельность по

оказанию дополнительных платных образовательных услуг является основной деятельностью специалиста (работника) – заключить с ним трудовой договор.

з) Оформить, обеспечить хранение в виде копий следующие документы:

- Устав с обозначенным наличием дополнительных платных образовательных услуг и порядком их предоставления (на договорной основе);
- лицензию на право оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- утвержденные программы по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг;
- Положение о расходовании внебюджетных средств;
- смету доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год;
- Приказ руководителя ОУ об организации дополнительных платных образовательных услуг;
- график оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- перечень дополнительных платных образовательных услуг с расчетом их стоимости;
- договоры с потребителями о возмездном оказании услуг;
- документы подтверждающие оплату;
- договоры с работниками и специалистами (образец договора возмездного оказания услуги по обучению, договора подряда, трудового договора).

и) Организовать текущий контроль по качеству и количеству оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.

к) Обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, наличии лицензии на образовательную деятельность, режиме работы, перечне дополнительных платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.

**4.2.** Учреждение, в соответствии с законодательством РФ, вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг с любой сторонней организацией, имеющей лицензию на образовательную деятельность, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

## **5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОПЛАТЫ И УЧЕТА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**5.1.** Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. По требованию управления образованием учреждение обязано предоставить ему копии договоров для контроля.

**5.2.** Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований.

**5.3.** Цены на платные услуги устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании методики расчета цены единицы платной дополнительной образовательной услуги в расчете на одного учащегося.

**5.4.** Оплата платных услуг производится ежемесячно безналичным путем (на лицевой счет учреждения) или в образовательном учреждении в наличной форме.

**5.5.** Расчеты с потребителями за предоставление платных услуг в наличной форме осуществляются образовательными учреждениями без применения контрольно-кассовых машин с обязательным использованием квитанций, являющихся документом строгой отчетности.

Образовательные учреждения обязаны выдать потребителю или копию квитанции, подтверждающие прием наличных денег, а корешок квитанции хранить в образовательном учреждении.

**5.7.** Денежные средства, поступающие от потребителей за предоставленные услуги в наличной форме, перечисляются на соответствующий лицевой счет образовательного учреждения. Остаток денежных средств в кассе не должен превышать лимита, утвержденного приказом руководителя учреждения.

**5.8.** Если расчет производится в безналичной форме, то образовательное учреждение обязано получить от потребителя квитанцию об оплате с отметкой Сбербанка либо копию платежного поручения с

отметкой банка.

**5.9.** По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

**5.10.** Доходы от оказания платных услуг полностью reinvestируются в школу в соответствии со сметой расходов.

**5.11.** Бухгалтерия учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

## **6. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

**6.1.** Средства, полученные учреждением от оказания дополнительных платных образовательных услуг перечисляются на лицевой счет учреждения ежемесячно (по мере сбора родительской платы) и расходуются в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств учреждения, согласно смете расходов и доходов. Курирование вопросов расходования внебюджетных средств осуществляет представительный орган учреждения (Совет Учреждения), действующий в соответствии с Уставом учреждения.

отчитывается перед высшим органом управления ОУ о расходовании внебюджетных средств

**6.2.** Распределение денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, производится в пределах:

- 70% от собранных средств идёт на заработную плату, включая начисления.

Из них:

- 3% от собранных средств вместе с начислениями на заработную плату техническому персоналу;

- 6% от собранных средств вместе с начислениями бухгалтеру;

- 61% от собранных средств вместе с начислениями преподавателю, оказываемому образовательную услугу.

- 30% от собранных средств - на улучшение материально-технической базы школы, оплата коммунальных услуг, прочие расходы.

## **7. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Исполнитель обязан:

**7.1.** Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

**7.2.** Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

**7.3.** Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

**7.4.** Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

## **8. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

**8.1.** Своевременно вносить плату за предоставленные услуги (не позднее 10 числа каждого месяца)

**8.2.** При поступлении Потребителя в общеобразовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом общеобразовательного учреждения.

**8.3.** Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

- 8.4.** Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях (если Потребитель пропустил занятия без уважительной причины, перерасчёт за предоставленную услугу не производится)
- 8.5.** По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
- 8.6.** Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
- 8.7.** Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.8.** Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.
- 8.9.** В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.
- 8.10.** Для договора с участием Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

## **9. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ**

(для договора с Потребителем, достигшим 14-летнего возраста)

Потребитель обязан:

- 9.1.** Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 9.2.** Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами общеобразовательного учреждения.
- 9.3.** Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 9.4.** Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

## **10. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ**

- 10.1.** Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.
- 10.2.** Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:  
по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;  
об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.  
Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.
- 10.3.** Потребитель вправе:  
обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;  
получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;  
пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

## **11. КОНТРОЛЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

- 11.1.** Контроль за организацией и качеством выполнения дополнительных платных образовательных услуг, а также правильностью взимания платы с потребителей, осуществляют в пределах своей компетенции:
- а)** учреждение;

- б) Управление образования администрации городского округа Спасск-Дальний;
- в) государственные органы и организации, на которые, в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ, возложена проверка деятельности МБОУ СОШ № 4.

## **12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**12.1.** Ответственность за организацию и качество дополнительных платных образовательных услуг в ОУ несет руководитель ОУ.